



QUALITY CAPACITACIÓN LTDA.

Sistemas de Gestión de Calidad

Nombre	:	Técnicas Básicas para Desarrollar y Operar un Sistema de Gestión
Objetivos Generales	:	Operar el Sistema de Gestión de una empresa, cumpliendo los requisitos y directrices como los que exigen las Normas ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, NCh 2728, entre otras normas de Sistemas de Gestión para potenciar la gestión y control de los riesgos de los productos y servicios proporcionados por la organización.
Número de Horas	:	8

Objetivos Específicos	Contenidos Programáticos	Horas Teóricas	Horas Prácticas
1. Identificar la evolución de los Sistemas de Gestión y sus Principios de Aplicación para detectar debilidades en su Sistema de Gestión.	<ul style="list-style-type: none"> • Evolución histórica de los sistemas de gestión y modelos aplicables. • Revisión de los principios de gestión y su aplicación a procesos usuales desarrollados por los participantes con foco en la satisfacción de cada una de las necesidades de las partes interesadas. 	1	1
2. Identificar los criterios exigidos por una norma de Sistemas de Gestión para compararlos con los estándares de desempeños a lograr en los propios procesos de su empresa.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del enfoque de procesos y sus controles para cumplir con los estándares aplicables. • Revisión de la aplicación de este enfoque a los procesos aplicables de los asistentes, con foco en la definición de la autoridad y responsabilidad de los usuarios de esos procesos. 	1	1
3. Clasificar los riesgos de No Cumplimiento de los estándares identificados en sus procesos para definir los controles que permitan eliminarlos o mitigarlos.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de algunos procesos tipo, visualizando los riesgos asociados al no cumplimiento de las necesidades y/o requisitos de las partes interesadas. • Aplicar este enfoque a procesos presentados para analizar y aplicar los controles que disminuyan los riesgos a niveles aceptables. 	1	1
4. Aplicar los controles previstos para eliminar o mitigar los riesgos de los productos y servicios con el propósito de fortalecer la estrategia de negocios de su empresa.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los Contenidos típicos de documentos que se utilizan para respaldar los métodos y evidencias de la ejecución de los controles que aplican para reducir los riesgos asociados a la operación de los procesos. • Desarrollo de ejemplos propios de los asistentes para que se puedan poner en el lugar de los que van a utilizar esa documentación, para verificar la agregación de valor no sólo al negocio, sino también al usuario de esos documentos. 	1	1
Total Horas Curso		4	4